Teilnahme am Informatik-Biber

Sehr geehrte Lehrerin, sehr geehrter Lehrer,
wir freuen uns sehr, dass Sie mit Ihren Schülerinnen und Schülern am Informatik-Biber teilnehmen möchten. Ihre Anmeldung erfolgt in zwei verschiedenen Systemen: Sie registrieren sich zunächst im **PMS** (https://pms.bwinf.de) als Koordinator/in, bevor Sie dann in der **Biber-Administration** (https://admin.informatik-biber.de) Ihre Schüler anmelden.

Die Schritte im Einzelnen:

- Ab September registriert sich (mindestens) eine Lehrkraft pro Schule im **PMS** als Koordinator/in (**Schritt 1**).
- Die Lehrkraft loggt sich in der **Biber-Administration** ein, trägt die Namen der teilnehmenden Schüler ein und erhält deren Zugangsdaten für den Wettbewerb (**Schritt 2**).
- Zum Wettbewerb in der Zeit vom 6. bis 17. November loggen sich die Schüler mit ihren Zugangsdaten auf der **Wettbewerbsseite** https://wettbewerb.informatik-biber.de ein (**Schritt 3**).

Schritt 1: Registrierung als Koordinator/in im PMS

Im **PMS** befinden sich die Lehrkräfte- und Schuldaten für den Informatik-Biber und den Bundeswettbewerb Informatik (BwInf). Ein Lehrer-Account im PMS gilt auch für die Biber-Administration.

- Öffnen Sie die Seite https://pms.bwinf.de
- Über den Button „Neu hier“ gelangen Sie über die Auswahl „Als Lehrer registrieren“ auf die Seite zur Anmeldung.
- Nach der Angabe Ihrer Email erhalten Sie zunächst eine Email zur Verifizierung. Nach der Verifizierung vervollständigen Sie Ihre persönlichen Daten.
- Wählen Sie Ihre Schule aus. Sollte Ihre Schule noch nicht im System hinterlegt sein, bietet Ihnen das System die Möglichkeit, uns darüber zu informieren. Wir legen die Schule dann neu im System an und benachrichtigen Sie.
- Im letzten Schritt der Registrierung legen Sie Ihr persönliches Passwort fest.

Für eine Schule können sich mehrere Koordinatoren registrieren. Und eine Lehrkraft kann für mehrere Schulen Koordinator sein: Unter "Persönliche Daten" können Sie Schulen entfernen und hinzufügen.

Schritt 2. Anmelden der Schüler in der Biber-Administration

Die Anmeldung der Schüler erfolgt in der **Biber-Administration.** Dorthin gelangen Sie unter https://admin.informatik-biber.de oder auch über einen Link, den Sie im PMS unter dem Menüpunkt "Wettbewerbe" finden. In der **Biber-Administration** loggen Sie sich mit Ihren PMS-Zugangsdaten ein. Um die Schüler anzumelden, gibt es 2 Möglichkeiten:

1. Anmelden durch einzelne Einträge

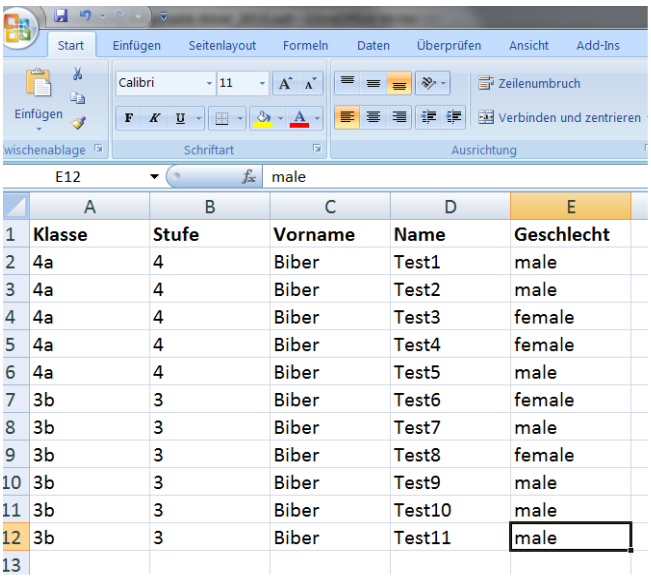
Die Namen der Schüler werden einzeln im Anmeldeformular über den Punkt „Neuer Eintrag“ eingetragen.

2. Anmelden durch Hochladen einer Tabelle

Erstellen Sie z.B. in einer Tabellenkalkulation (MS Excel, LibreOfficeCalc,o.ä.) eine Tabelle mit diesen 5 Pflichtspalten:

- **Klassen-/Kursname**: komplette Klassen- oder Kursbezeichnung
- **Stufe**: Jahrgangsstufenzahl, also z.B. „5“ für „5b“.
  (Für Lehrkräfte in der Sek 2: Im G8 sollen Schülerinnen und Schüler der EF/Q1/Q2 als Jahrgangsstufen 10/11/12 teilnehmen, im G9 als Jahrgangsstufen 11/12/13.)
- **Vorname**
- **Nachname**
- **Geschlecht**: „male“ für männlich, „female“ für weiblich
-

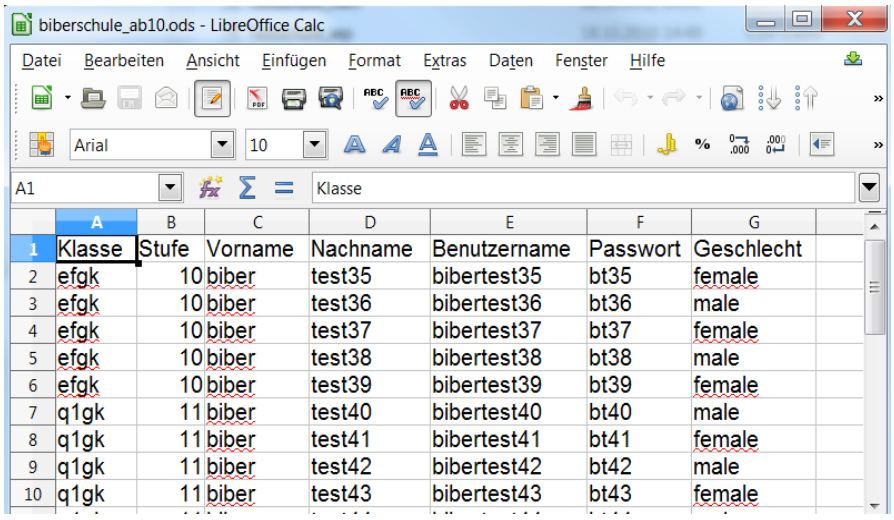
Die Kopfzeile mit den Spaltentiteln ist nicht notwendig, aber die Reihenfolge der Spalten ist wichtig.



	A	B	C	D	E
1	**Klasse**	**Stufe**	**Vorname**	**Name**	**Geschlecht**
2	4a	4	Biber	Test1	male
3	4a	4	Biber	Test2	male
4	4a	4	Biber	Test3	female
5	4a	4	Biber	Test4	female
6	4a	4	Biber	Test5	male
7	3b	3	Biber	Test6	female
8	3b	3	Biber	Test7	male
9	3b	3	Biber	Test8	female
10	3b	3	Biber	Test9	male
11	3b	3	Biber	Test10	male
12	3b	3	Biber	Test11	male
13					

Legen Sie die Tabelle in dieser Form an, generiert das System die später benötigten Login-Daten der Schüler (Benutzernamen und Passwort) automatisch.

Wenn Sie Benutzernamen und Passwort für jeden Teilnehmer selbst vergeben möchten, legen Sie zusätzlich die Spalten „Benutzername“ und „Passwort“ in Ihrer Tabelle wie hier abgebildet an:

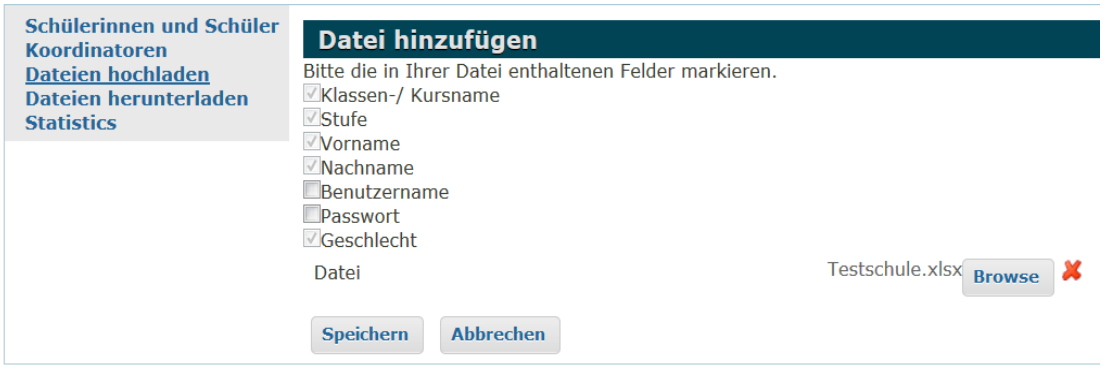


	A	B	C	D	E	F	G
1	Klasse	Stufe	Vorname	Nachname	Benutzername	Passwort	Geschlecht
2	efgk	10	biber	test35	bibertest35	bt35	female
3	efgk	10	biber	test36	bibertest36	bt36	male
4	efgk	10	biber	test37	bibertest37	bt37	female
5	efgk	10	biber	test38	bibertest38	bt38	male
6	efgk	10	biber	test39	bibertest39	bt39	female
7	q1gk	11	biber	test40	bibertest40	bt40	male
8	q1gk	11	biber	test41	bibertest41	bt41	female
9	q1gk	11	biber	test42	bibertest42	bt42	male
10	q1gk	11	biber	test43	bibertest43	bt43	female

Bitte beachten Sie dabei, dass Benutzernamen systemübergreifend eindeutig sein müssen. Deshalb bitten wir Sie, bei der eigenständigen Vergabe von Benutzernamen schulspezifische und/oder zusätzliche individuelle Komponenten einfließen zu lassen. Z.B. könnte die 1998 geborene Anna Müller aus einer Dietrich-Bonhoeffer-Realschule diesen Benutzernamen bekommen: dbr-annamueller-98

Schüler-Tabellen hochladen und importieren

Ihre Schülertabellen können Sie unter „Dateien hochladen“ ins System hochladen. Bei großen Schülerzahlen empfehlen wir, die Daten auf mehrere Tabellen aufzuteilen. Akzeptiert werden Dateien in den Formaten CSV, XLS und XLSX. Zum Hochladen einer Tabelle klicken Sie den Button "Hochladen". Dann wählen Sie unter "Browse" die hochzuladende Datei aus und klicken anschließend auf "Speichern".

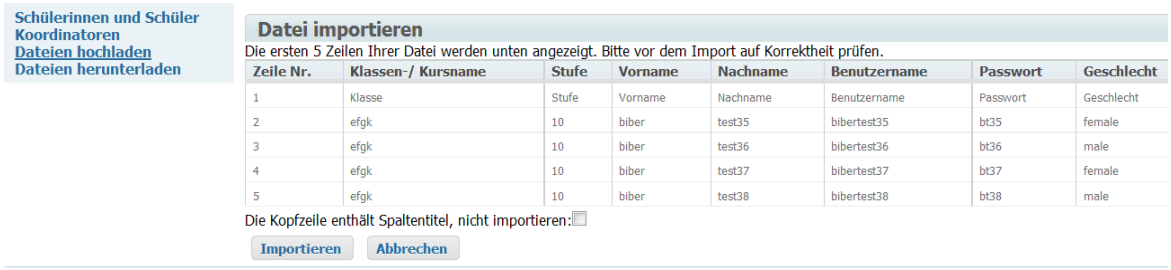


Für den endgültigen Import ins System klicken Sie auf den Button „Daten importieren“. Sie haben die Möglichkeit, auch nachträglich noch Dateien zu importieren. Das System überschreibt dabei nicht die bereits importierten Daten, sondern fügt neu Daten hinzu.

Die Abbildung oben zeigt zwei hochgeladene Dateien. Die Datei in der oberen Zeile wurde noch nicht endgültig importiert; dies kann nun geschehen, oder die Datei kann aus der

Liste entfernt werden. Die Datei in der zweiten Zeile wurde bereits ins System importiert; dieser Import kann rückgängig gemacht werden.

Achtung: Falls Ihre Datei eine Kopfzeile enthalten sollte, wird diese mit importiert. Während des Importvorgangs haben Sie die Möglichkeit, eine Markierung zu setzen, um die Kopfzeile doch nicht zu importieren:



Nach erfolgtem Import sehen Sie unter „Schülerinnen und Schüler“ eine Liste der importierten Daten.

Download der Schüler-Zugangsdaten

Zur Ausgabe der Schüler-Zugangsdaten können Sie eine XLS- oder CSV-Datei mit den Spalten Vorname, Nachname, Klassen-/Kursname, Benutzernamen, Passwort und Geschlecht herunterladen. Unter „Schülerinnen und Schüler“ sehen Sie die Liste der Schüler. Unter der Liste finden Sie den Button „Daten als XLS- oder CSV-Datei herunterladen“.

Kontakt

Fragen zur Anmeldung und zum Wettbewerb beantworten wir Ihnen gerne.
kontakt@informatik-biber.de oder telefonisch unter 0228/97626996

Wir wünschen Ihnen viel Spaß und Erfolg beim Informatik-Biber!

Das Biber-Team